

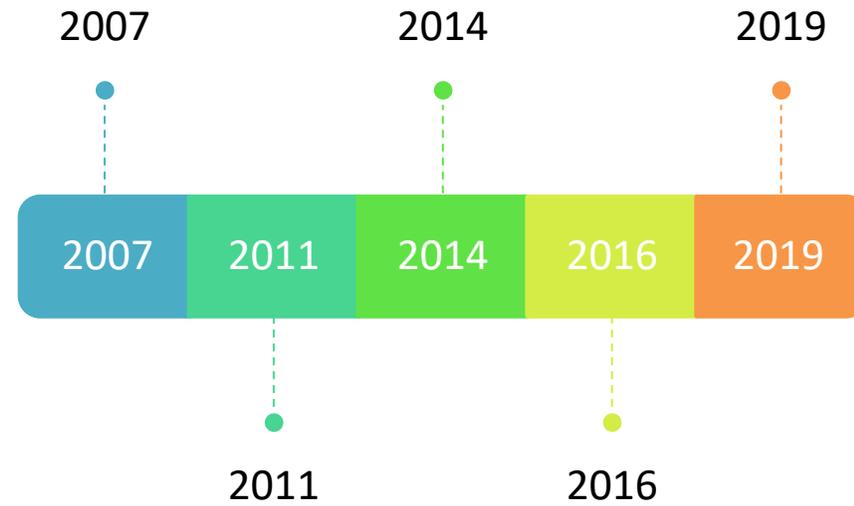
PGAI-PLAMUR
Intercambio de experiencias
Excelencia ambiental

M.Sc. Dulcehé Jiménez Espinoza
Coordinadora Unidad Ambiental
Municipalidad de Belén





Antecedentes



Conformación del comité



Unidad Ambiental



Unidad de Comunicación



Unidad de Planificación



Unidad de Bienes y Servicios



Área Administrativa Financiera



Área de Servicios Públicos



Unidad de Informática



Dirección Jurídica



Unidad de Salud Ocupacional

Alcance



12 edificios



Todos los procesos



Edificios donde no
hay funcionarios
pero son municipales

Retos iniciales

Facturas sólo con costos

Consumos desordenados, no tabulados, en diferentes áreas

Falta de procedimientos

Falta de controles

Poca sensibilización

Poca voluntad y falta de compromiso

Implementación del PGAI

Decisiones importantes- factores de éxito

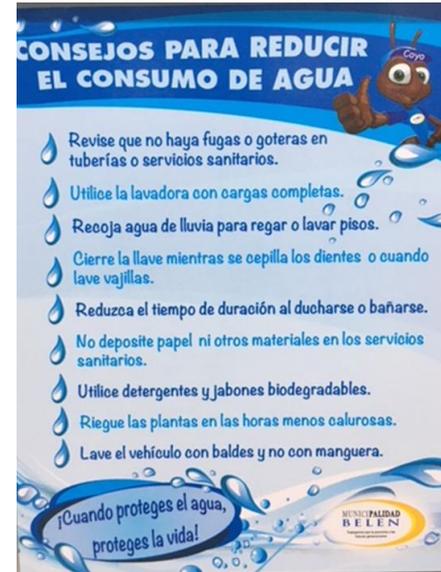
- Comisión Cantonal de Cambio Climático
- Programa Bandera Azul Ecológica
- Convenios externos

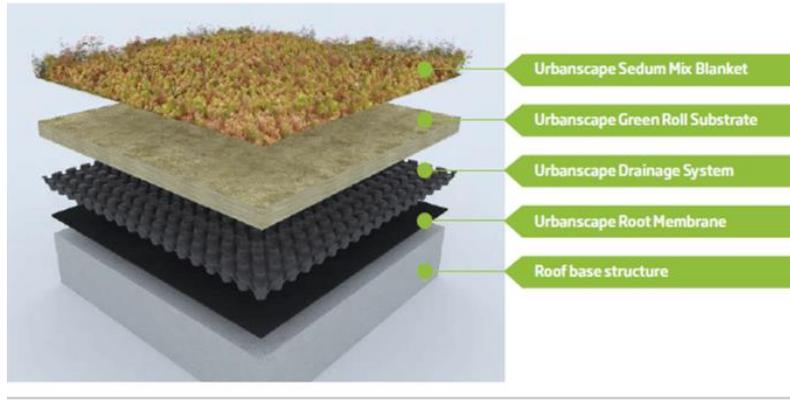


Implementación del PGAI

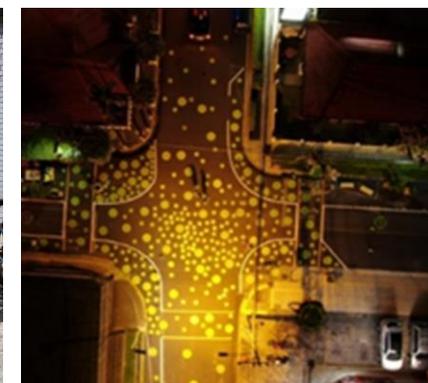
Decisiones importantes- factores de éxito

- Educación ambiental
- Sensibilización ambiental
- Voluntariado
- Cambio de tecnología

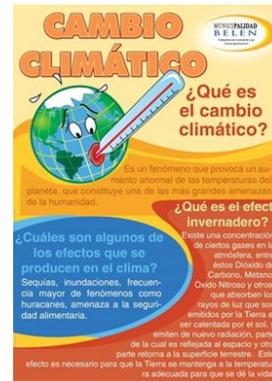




Innovación- adaptación climática



Innovación- movilidad



Mejora continua

- No se termina de aprender
- Es una lucha constante
- Se requiere innovación
- Trabajo extraordinario
- Capacitación constante

Guía Práctica para Reciclaje

BELÉN RECICLA

Tipo de Material	¿Cómo prepararlo?	NO Incluir
Aluminio y Hojalata Latas de aluminio (bebidas gaseosas, jugo, cerveza, ensaca de alimentos)	Enjuagar, drenar y apilar de ser posible	NO se debe incluir latas de pintura, ni latas de aerosol
Plástico y Polilaminados Emvasas plásticas tipo N° 1 y 2 (bebidas, detergentes, refrescos, shampoo entre otros), bolsas plásticas tipo N° 4. Emvasas térmicas y térmicas	Enjuagar, drenar y apilar de ser posible	NO se debe incluir productos PVC, vejigas plásticas, ni envases con productos tóxicos como el esteroides
Papel y Cartón Papel periódico, revistas, directorios, papel blanco y de colores, papel triturado. Bolsas de papel, cartón café grueso, desgado del tipo de cartulina (origen de medicamentos, juguetes, alimentos otros.) Cartoncillo (Cartones de huevo)	Papel, las cajas de cartón y cartulina deben desarmarse y colocarse en una bolsa plástica, debe estar seco y sin grasa	Papel higienico, toallas sanitarias, pañales desechables, servilletas, papel y cartón con resaca de comida, grasa o aceites, vejigas de cartón. Papel tipo termico, cartón, queso, papeles, cables, cables
Vidrio Botellas y frascos de todo color y forma.	Enjuagar y drenar	NO vejigas de vidrio, cerámica, pyrex, bombillos, fluorescentes, vidrios de ventana, ni de carro

Es importante empacar los residuos y rotular las bolsas!





ECO-IDEAS BELEN



- Recicla papel y cartón
- Maneja tus documentos en versión digital
- Aprovecha el papel, úsalo por ambos lados



- Promueve el uso de plazas, parques y sitios naturales de tu comunidad
- Cuida los espacios públicos

- Use Pilas recargables
- Utiliza bombillos de larga duración
- Apaga las luces, la Computadora y otros electrodomésticos cuando no lo uses



- Disminuye el uso del vehículo automotor
- Usa tu bicicleta



- Participa en jornadas de arborización en tu comunidad
- Planta y cuida un árbol
- Mantén el jardín en buen estado



- Toma duchas cortas
- Cierra la llave mientras te cepillas o enjabonas
- Mantén en buen funcionamiento llaves y tuberías



- Aprovecha los residuos vegetales para hacer abono orgánico
- Come más verduras, legumbres y frutas
- Desarrolla huertos en tu escuela y comunidad



- Ten una bolsa resistente para hacer tus compras
- Opta por envases de papel o vidrio
- Evita usar vasos o utensilios desechables escuela u oficina



MUNICIPALIDAD DE BELÉN
www.belen.go.cr

Contacto: M.Sc. Dulcehé Jiménez
Espinoza

Correo: ambiental@belen.go.cr

Teléfono: 2587-0162