



Programas de Gestión Ambiental Institucional Reporte de casos exitosos 2022

1. Nombre de la Institución: Ministerio de Cultura y Juventud -MCJ-

Fecha de inicio de implementación del PGAII: 2014

RESUMEN DE LOS PRINCIPALES LOGROS DEL PGAII

Aspecto o Tema Ambiental ¹ :	Consumo de agua
Medidas o acciones implementadas ² :	<ul style="list-style-type: none">• Se lleva un control del consumo mediante registros y se comunican los resultados.• Hay rotulación en los lavamanos y piletas del comedor para fomentar un uso racional del agua.• Se han sustituido piezas sanitarias por mingitorios secos y servicios sanitarios que ahorran agua.• Los grifos cuentan con aireadores.• Se revisan y se reparan las fugas.• Se ha promovido el uso racional del agua en riego de jardines y lavado de áreas exteriores.• Se han instalado tanques de agua para mejorar el suministro del agua en época seca.• Se ha sensibilizado permanentemente en el ahorro racional del agua, mediante boletines, fondos de pantalla y mensajes.• Se han brindado charlas sobre el uso racional del agua.
Ahorros percibidos ³ :	Al comparar el consumo de M ³ de agua del 2022 respecto al año 2014, se refleja un 92,77% de reducción. Esto representa en términos económicos un ahorro aproximado de ₡59 367 012,28. Cabe indicar que en el 2015 y el 2016 se realizaron trabajos para reparar fugas subterráneas que no eran visibles dado que las instalaciones son edificios muy antiguos.

¹ Se refiere a un tema o aspecto ambiental en específico, por ejemplo: consumo de agua, consumo de electricidad, consumo de papel, consumo de combustibles, gestión de residuos entre otros.

² En este apartado se debe indicar de forma clara y concisa las principales acciones implementadas en dicho aspecto ambiental con las cuales han favorecido el ahorro y uso eficiente de los recursos, por ejemplo: el cambio de luminarias, campañas de sensibilización de funcionarios, entre otras.

³ Se describen los ahorros por aspecto ambiental en cuanto a recursos (m³ de agua, kW-h de electricidad, litros de combustibles, resmas de papel, entre otros) y ahorros en términos económicos (dinero), a partir de la implementación del PGAII. Se sugiere también mostrar los datos términos en porcentajes de ahorro respecto a años anteriores. Se debe definir claramente los periodos comprendidos. Si se poseen datos sobre periodos de recuperación de inversión incluirlos.

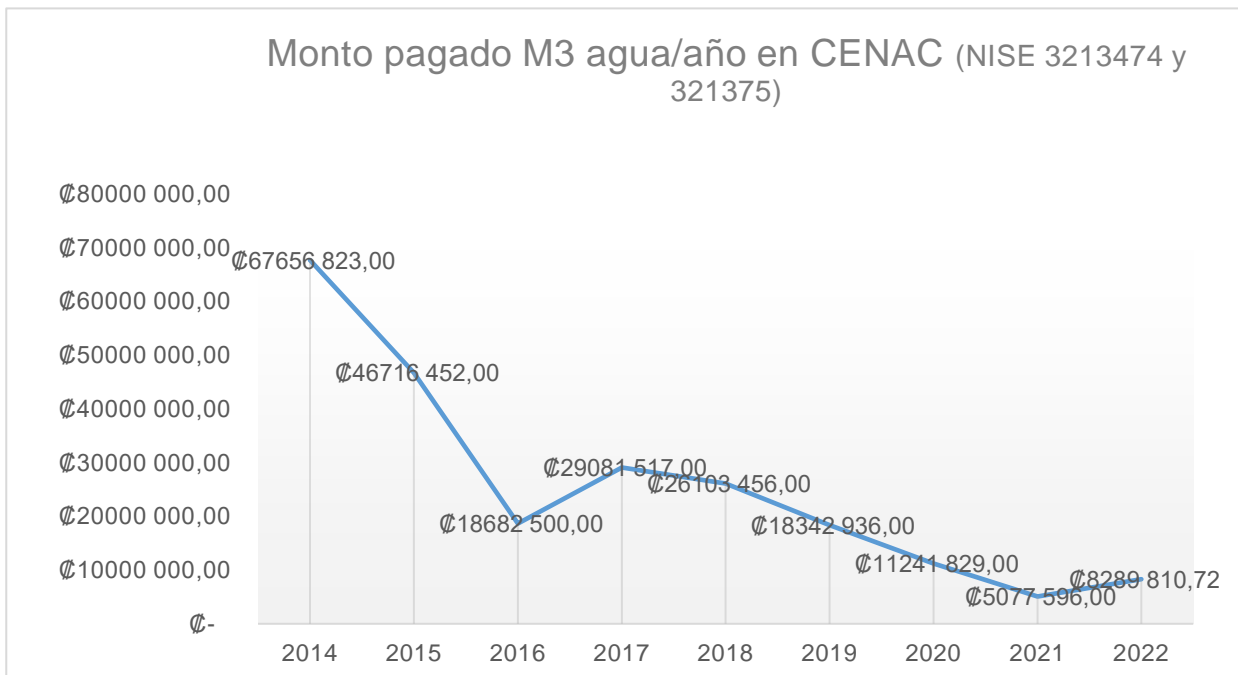
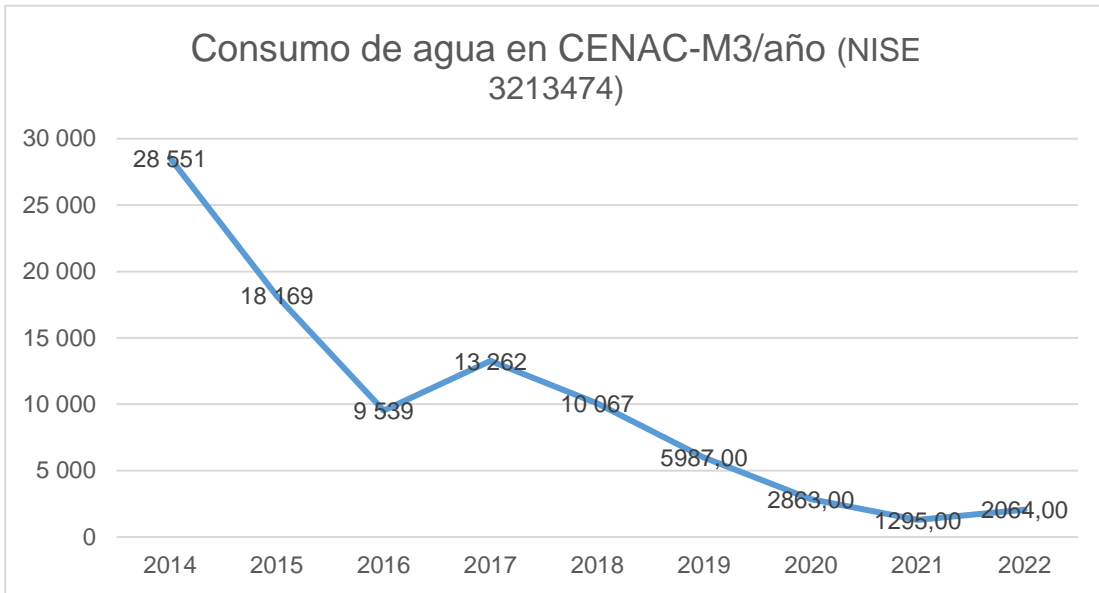




Imagen No.1 Mingitorio seco instalado



Imagen No.2: Uno de los servicios sanitarios eficientes instalados



Imagen No.3: Rotulación para el ahorro del agua



Imagen No. 4 Jardineros regando con balde en época seca



Imagen No. 5: Mensaje de sensibilización enviado por correo por el Día del Agua



Imagen No.6: Boletín ambiental comunicando registros de consumo de agua

Aspecto o Tema Ambiental⁴:

Medidas o acciones implementadas⁵:

Emisiones de fuentes fijas/Consumo de combustibles fósiles

- Registros de consumo de combustible e implementación de sistema informático para la gestión de los registros
- Boletas de control de giras y combustible.
- Contrato anual de mantenimiento preventivo de la flotilla vehicular.
- Directriz sobre el tipo de combustible de acuerdo a especificaciones de motor.
- Capacitaciones sobre conducción eficiente.
- Uso de vehículos eléctricos para mensajería y otras gestiones.
- Fomento del teletrabajo.
- Instalación de parqueos para bicicletas y una ducha para ser utilizada por personas servidoras.

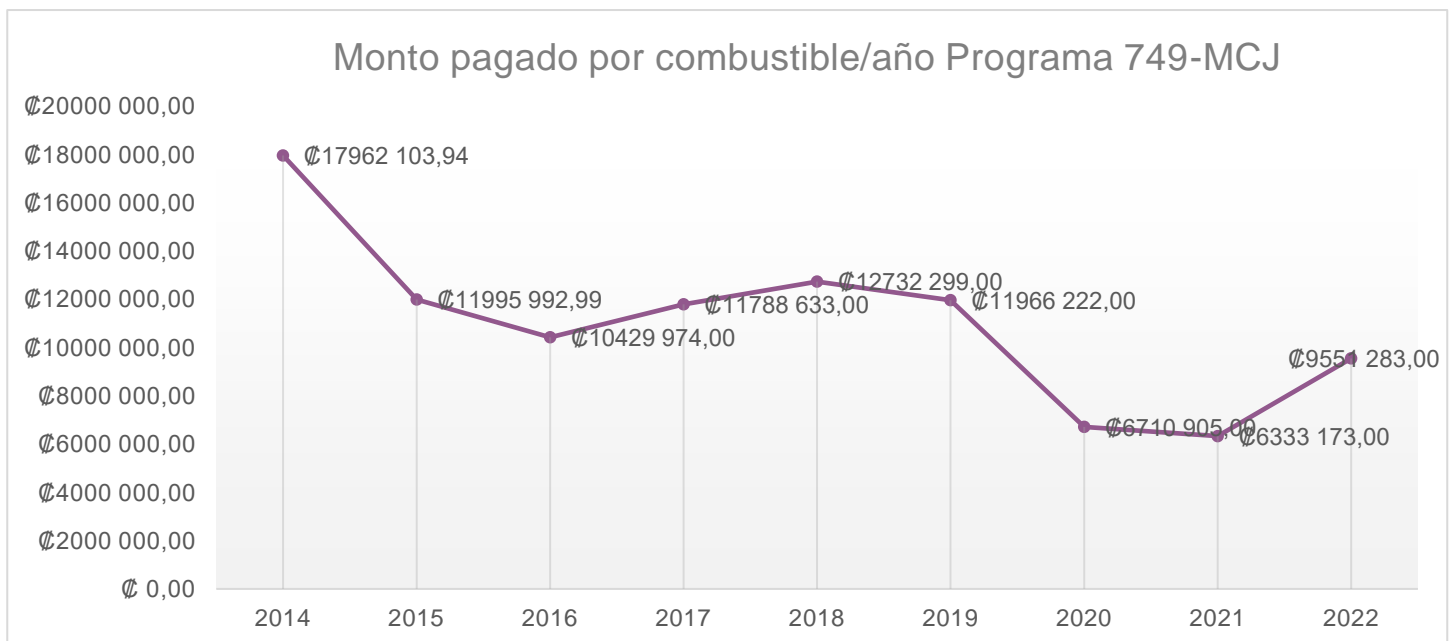
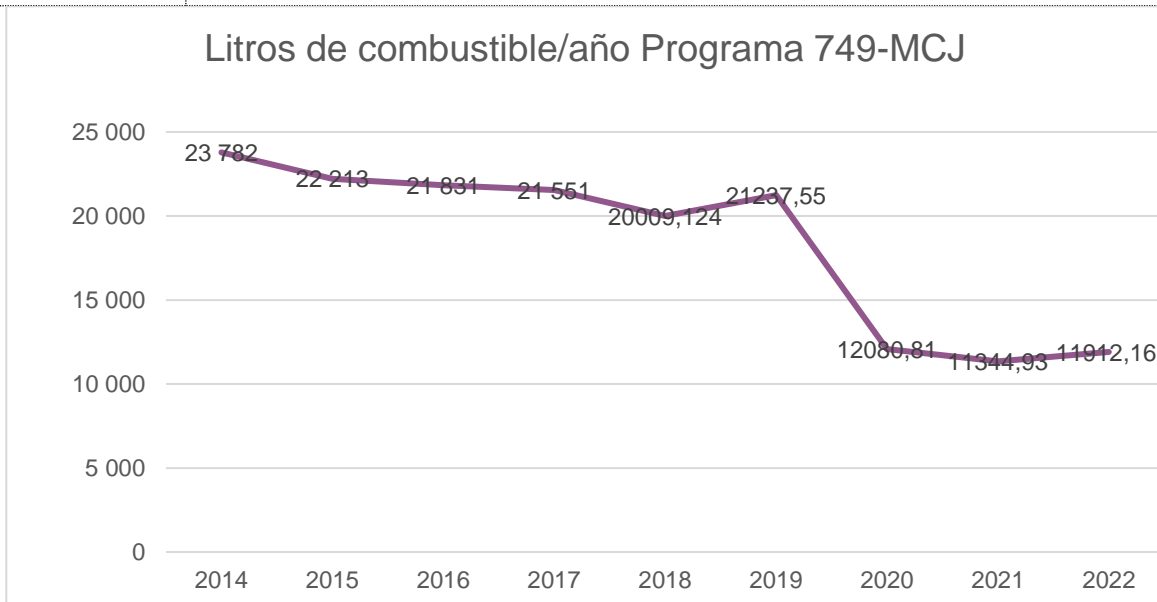
⁴ Se refiere a un tema o aspecto ambiental en específico, por ejemplo: consumo de agua, consumo de electricidad, consumo de papel, consumo de combustibles, gestión de residuos entre otros.

⁵ En este apartado se debe indicar de forma clara y concisa las principales acciones implementadas en dicho aspecto ambiental con las cuales han favorecido el ahorro y uso eficiente de los recursos, por ejemplo: el cambio de luminarias, campañas de sensibilización de funcionarios, entre otras.

- Sensibilización sobre el tema del cambio climático y sus consecuencias por medio de fondos de pantalla, correos y boletines.
- Parqueos para bicicletas.
- Se realizan actividades de compensación ambiental como siembra de árboles

Ahorros percibidos⁶:

Al comparar los registros de consumo del 2022 respecto al 2014, se produjo una reducción del consumo de un 49,91%. Esto representa un ahorro aproximado en un monto de ₡7 610 878,95 colones; sin tomar en cuenta las variaciones de los precios y otros factores.



⁶ Se describen los ahorros por aspecto ambiental en cuanto a recursos (m³ de agua, kW-h de electricidad, litros de combustibles, resmas de papel, entre otros) y ahorros en términos económicos (dinero), a partir de la implementación del PGAI. Se sugiere también mostrar los datos términos en porcentajes de ahorro respecto a años anteriores. Se debe definir claramente los periodos comprendidos. Si se poseen datos sobre periodos de recuperación de inversión incluirlos.

		
<p>Imagen No.1: Parqueo bicicletas</p>	<p>Imagen No.2: Vehículos eléctrico del MCJ</p>	<p>Imagen No.3: Actividades de compensación ambiental</p>
		
<p>Imagen No.4: Boleta de control de combustible</p>	<p>Imagen No.4 Mensaje de sensibilización</p>	

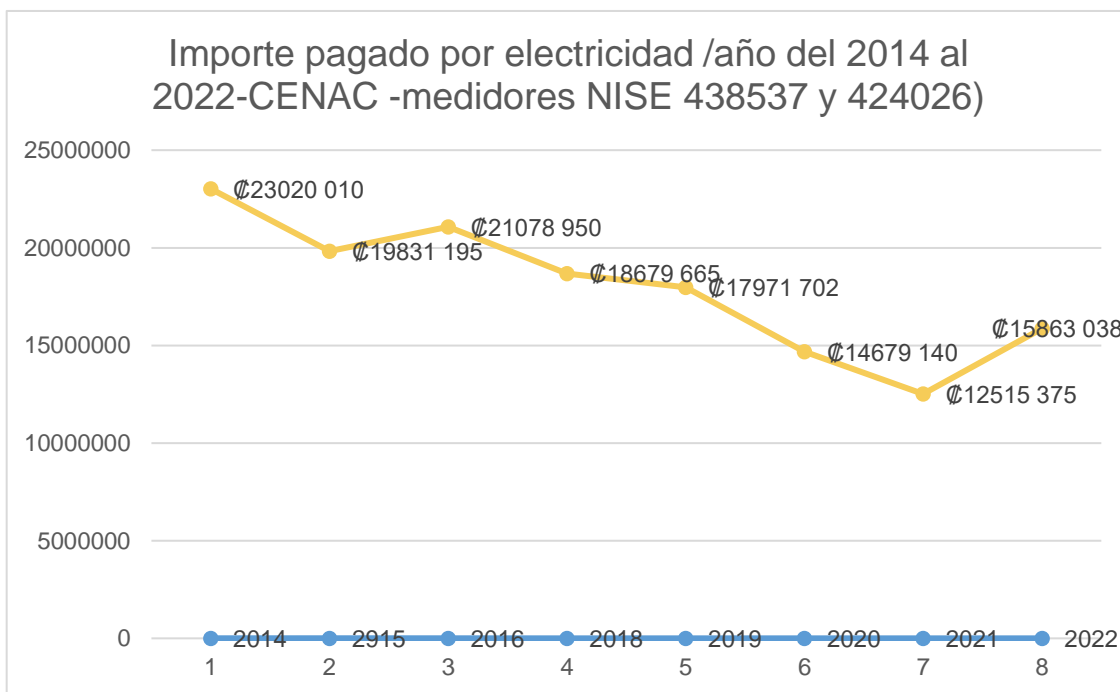
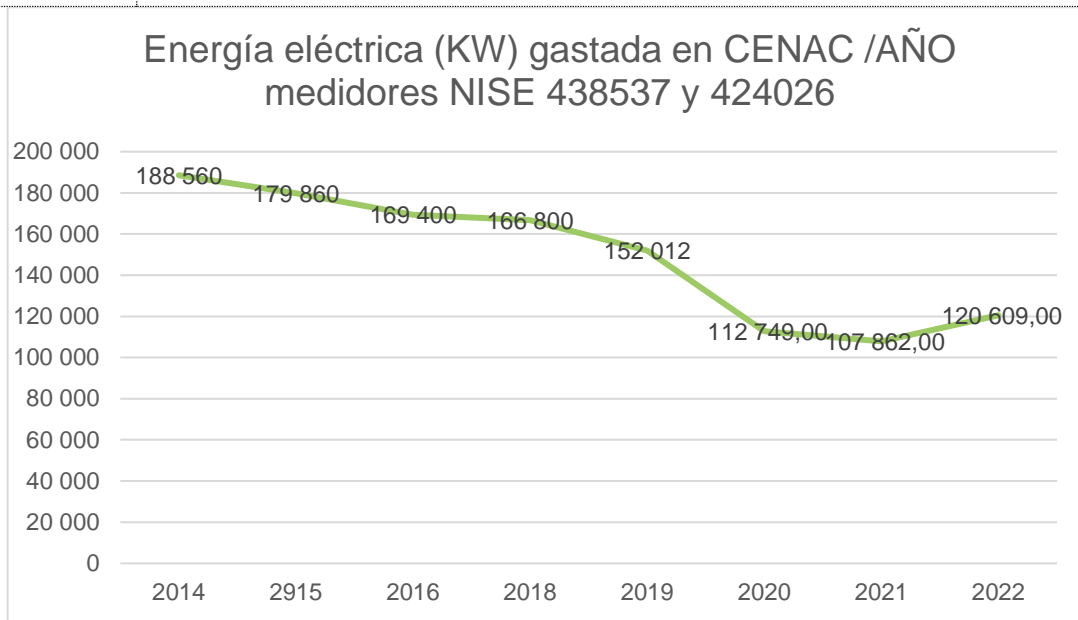
Aspecto o Tema Ambiental ⁷ :	Consumo de energía eléctrica
Medidas o acciones implementadas ⁸ :	<ul style="list-style-type: none"> • Se cuenta con rotulación para fomentar el ahorro. • Se emitió directriz con medidas ambientales para la eficiencia energética • Registros de consumo y comunicación de resultados. • Se contrató a la CNFL por cuatro años consecutivos para auditoría energética y sustitución de luminarias fluorescentes por lámparas LED, sensores de movimiento y separación de circuitos. Además, se habilitaron luminarias externas que contribuyen a la seguridad para personas funcionarias y visitantes. • Colocación de lámparas solares externas. • Se colocaron láminas difusoras en algunos espacios por lo cual no se requiere iluminación eléctrica la mayor parte del tiempo. • Se han llevado a cabo capacitaciones sobre la eficiencia energética y se sensibiliza constantemente sobre el uso racional de la energía eléctrica utilizando boletines, correos, fondos de pantalla, entre otros.

⁷ Se refiere a un tema o aspecto ambiental en específico, por ejemplo: consumo de agua, consumo de electricidad, consumo de papel, consumo de combustibles, gestión de residuos entre otros.



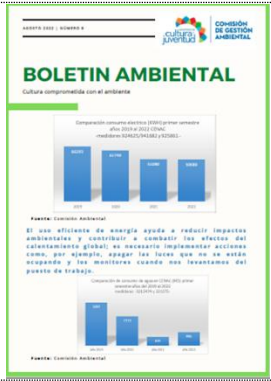

⁸ En este apartado se debe indicar de forma clara y concisa las principales acciones implementadas en dicho aspecto ambiental con las cuales han favorecido el ahorro y uso eficiente de los recursos, por ejemplo: el cambio de luminarias, campañas de sensibilización de funcionarios, entre otras.

Ahorros percibidos⁹:

Al comparar el consumo del 2022 respecto al año 2014 se puede apreciar una disminución de un 36% del consumo eléctrico (KW/H). Es importante mencionar que al migrar la mayoría de la iluminación a LED se incrementó la iluminación general de las oficinas para cumplir con las normas establecidas dado que antes la iluminación no era suficiente. El monto aproximado de ahorro por importe eléctrico es de alrededor de ¢7 156 972, sin tomar en cuenta las variaciones de la tarifa eléctrica y otros factores. Además, durante estos años no se han sustituido luminarias dado que las LED son de larga duración, lo cual representa un importante ahorro también.



⁹ Se describen los ahorros por aspecto ambiental en cuanto a recursos (m³ de agua, kW-h de electricidad, litros de combustibles, resmas de papel, entre otros) y ahorros en términos económicos (dinero), a partir de la implementación del PGAI. Se sugiere también mostrar los datos términos en porcentajes de ahorro respecto a años anteriores. Se debe definir claramente los periodos comprendidos. Si se poseen datos sobre periodos de recuperación de inversión incluirlos.

		
<p>Imagen No.1: Rotulación que fomenta ahorro energético</p>	<p>Imagen No.2: instalación de lámina difusora de luz</p>	<p>Imagen No.3: Boletín donde se comunican resultados de registros.</p>
	<p>Fotografía 2</p>	<p>Fotografía 3</p>
<p>Imagen No. 4: Instalación de luminarias LED en pasillos</p>	<p>Descripción Foto 2</p>	<p>Descripción Foto 3</p>

<p>Aspecto o Tema Ambiental¹⁰:</p>	<p>Consumo de Papel</p>
<p>Medidas o acciones implementadas¹¹:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Registros de consumo de papel. • Utilización de un sistema de gestión documental. • Procesos digitalizados (ej. solicitud de vacaciones, factura digital). • Uso de firma digital. • Impresión en doble cara. • Directriz con medidas de uso racional del papel. • Reciclado del papel (compostera). • Sensibilización sobre el uso racional del papel.

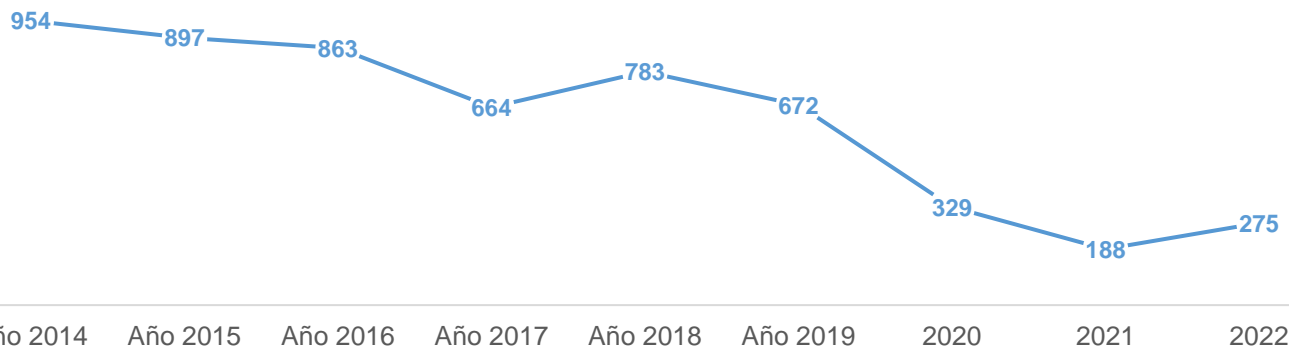
¹⁰ Se refiere a un tema o aspecto ambiental en específico, por ejemplo: consumo de agua, consumo de electricidad, consumo de papel, consumo de combustibles, gestión de residuos entre otros.

¹¹ En este apartado se debe indicar de forma clara y concisa las principales acciones implementadas en dicho aspecto ambiental con las cuales han favorecido el ahorro y uso eficiente de los recursos, por ejemplo: el cambio de luminarias, campañas de sensibilización de funcionarios, entre otras.

Ahorros percibidos¹²:

Al comparar el consumo de papel desde el 2014 al año 2022 se evidencia una disminución del consumo en un 76,69% en el gasto de resmas de papel; esto equivale a aproximadamente 679 resmas ahorradas. Si se parte de un costo de ₡3500 colones por resma, se han ahorrado aproximadamente ₡ 2 376 500 colones; en este caso además, se debe contemplar que aunque el monto no es muy elevado, el aporte a la disminución de la huella ambiental es muy importante ya que 1 árbol talado corresponde a 16 resmas de papel y por tanto en este caso habríamos evitado la tala de 42 árboles; dado el impacto ambiental que tiene la industria de papel en gasto energético, de agua y contaminación ambiental por residuos y químicos, los esfuerzos que se hacen para disminuir el gasto de papel son relevantes.

TOTAL DE RESMAS GASTADAS PROGRAMA 749 POR AÑO



<p>Imagen No.1: Imagen de aviso del Sistema de Gestión documental</p>	<p>Imagen No.2: Imagen de mensaje de sensibilización enviado por correo.</p>	<p>Imagen No.3: Boleta de solicitud de vacaciones digital</p>

Aspecto o Tema Ambiental¹³:

Manejo de residuos

¹² Se describen los ahorros por aspecto ambiental en cuanto a recursos (m^3 de agua, kW-h de electricidad, litros de combustibles, resmas de papel, entre otros) y ahorros en términos económicos (dinero), a partir de la implementación del PGAI. Se sugiere también mostrar los datos términos en porcentajes de ahorro respecto a años anteriores. Se debe definir claramente los periodos comprendidos. Si se poseen datos sobre periodos de recuperación de inversión incluirlos.

¹³ Se refiere a un tema o aspecto ambiental en específico, por ejemplo: consumo de agua, consumo de electricidad, consumo de papel, consumo de combustibles, gestión de residuos entre otros.

<p>Medidas o acciones implementadas¹⁴:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Clasificación de residuos y entrega a Municipalidad de San José. • Espacios para el acopio de residuos valorizables y no valorizables rotulados. • Ubicación de estaciones de reciclaje en distintos puntos de la institución. • Directriz con lineamientos ambientales para la disposición de los residuos. • Directriz DM 01-2018 para la sustitución del plástico de un solo uso y sustitución por materiales amigables con el ambiente. • Sustitución de materiales desechables de un solo uso en eventos externos e internos. • Compostera para elaborar abono orgánico para uso en jardines. • Recolección de tapitas y entrega a Fundación Pro Parques. • Capacitación en temas de manejo de residuos, plástico de un solo uso, entre otros. • Sensibilización permanente por medio de boletines, correos, fondos de pantalla. • Actividades de limpieza de playa para visibilizar el problema que se genera por los residuos. • Contratación de manejo de residuos especiales y peligrosos. • En el contrato de mantenimiento de la flotilla vehicular se incluye el manejo adecuado de las llantas. • Se hacen recolectas de residuos tecnológicos para llevarlos a ferias de residuos tecnológicos. • Se promueve la recolección de medicamentos vencidos y entrega al consultorio médico para una adecuada gestión.
<p>Ahorros percibidos¹⁵:</p>	<p>En el caso de los residuos no se contabiliza de la misma forma que en los otros rubros. Dado que la institución permite que sus funcionarios (as) traigan residuos valorizables a la institución las cantidades son muy variables. Las cantidades de residuos recuperados depende mucho del uso que tengan las instalaciones, las cuales tienen espacios para realizar eventos. De acuerdo a los datos obtenidos desde el 2015 al 2022 se valorizaron alrededor de 15281,55 kg de residuos.</p>

¹⁴ En este apartado se debe indicar de forma clara y concisa las principales acciones implementadas en dicho aspecto ambiental con las cuales han favorecido el ahorro y uso eficiente de los recursos, por ejemplo: el cambio de luminarias, campañas de sensibilización de funcionarios, entre otras.

¹⁵ Se describen los ahorros por aspecto ambiental en cuanto a recursos (m^3 de agua, kW-h de electricidad, litros de combustibles, resmas de papel, entre otros) y ahorros en términos económicos (dinero), a partir de la implementación del PGAI. Se sugiere también mostrar los datos términos en porcentajes de ahorro respecto a años anteriores. Se debe definir claramente los periodos comprendidos. Si se poseen datos sobre periodos de recuperación de inversión incluirlos.

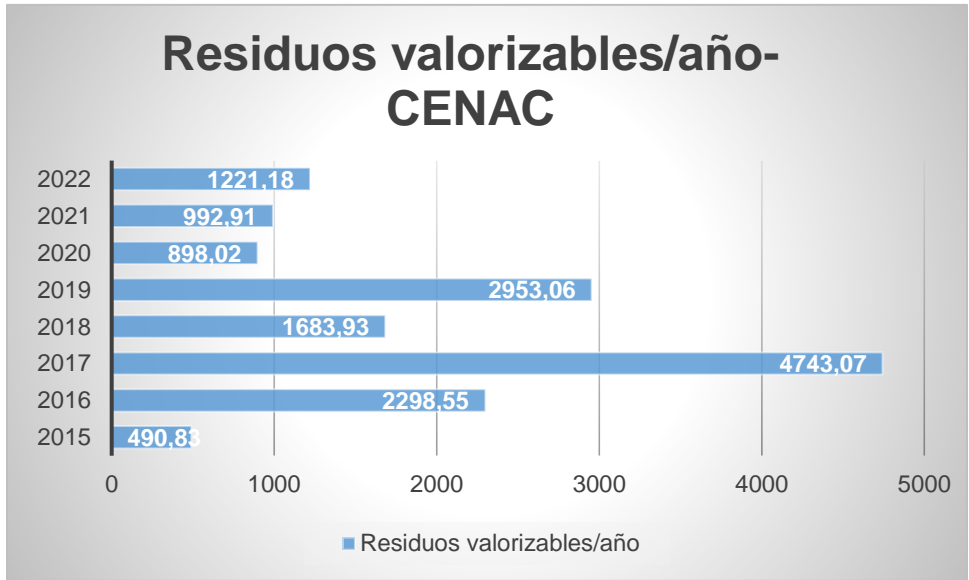


Imagen No.1: Rotulación para la clasificación de residuos sólidos



Imagen No. 2: Entrega de residuos especiales a gestor autorizado

BOLETIN AMBIENTAL

Cultura comprometida con el ambiente

Un pequeño esfuerzo individual, gran beneficio colectivo: clasifiquemos bien los residuos

El clasificar los residuos es una práctica que nos ha costado incorporar porque durante muchos años las personas no estábamos conscientes del daño que le causa al ambiente la mala disposición de los residuos que generamos.

Sin embargo, en la actualidad ya tenemos claro que, de continuar con las mismas prácticas de antes, la vida en el Planeta se ve seriamente amenazada y las futuras generaciones tendrían pocas posibilidades de sobrevivir.

Separar bien los residuos para su posterior reciclaje, es un esfuerzo que vale la pena. Recordemos que lo que está sucio o contaminado no se coloca en los contenedores para reciclaje.

El Planeta nos da mucho, devolvamos con acciones concretas que contribuyan a su cuidado.



Imagen No.3: Sensibilización mediante el Boletín ambiental .



Imagen No.4: Estación de reciclaje



Imagen No.5: Limpieza de playa



Imagen No.6: Compostera para producción de abono orgánico.

¹⁶ Verificar que cada cuadro o gráfico incluya el título respectivo (de forma clara), incluir claramente las unidades de los indicadores (por ejemplo m³/mes, kWh/mes), los gráficos deben poseer títulos de los ejes X y Y (con las unidades correspondientes) para que sean comprendidos por el lector. **Nota: los datos y gráficos deberán incluir el año 2021**

2. Descripción de algún proyecto innovador que se haya o esté implementando:

- Desde el año 2019 se empezó a trabajar en una iniciativa para impulsar jardines de polinizadores en los jardines de los edificios del Ministerio, a la vez que se promueve que otras instituciones y particulares se sumen. Se elaboraron materiales impresos. Se han incorporado especies para polinizadores en jardines del CENAC, la Antigua Aduana y se han dado plantas a distintas bibliotecas públicas, el Archivo Nacional y el Centro Nacional de la Música.



3. Descripción de los factores de éxito del PGAi:

El éxito que se ha tenido en la implementación del PGAi radica en varios factores:

- Se ha contado con el apoyo de los jerarcas, quienes han avalado lineamientos ambientales, directrices, charlas, compras, entre otros.
- Se ha sido persistente en la sensibilización y capacitación de las personas funcionarias, utilizando distintos tipos de recursos como boletines, fondos de pantalla, correos, charlas, entre otros.
- Se ha contado con una Comisión Ambiental conformada por representantes de varios departamentos.
- Se ha contado con una persona cuyas funciones principales son las de gestora ambiental.
- Se ha llevado un seguimiento continuo a los registros de consumo.
- Se ha contado con el apoyo de los servidores del MCJ, quienes han variado sus hábitos y percepción de lo que pueden hacer para el cuidado del planeta
- Se ha contado con el apoyo y la guía de DIGECA.

Información suministrada por: Tatiana Camacho Rojas

Correo electrónico: tcamacho@mcj.go.cr

Teléfono: 22560620 ext 225

Fecha de actualización de la información: